



ACTIEPLAN DUURZAME EVENEMENTEN

2022-2024



INHOUD

1. INLEIDING

2. WERKOMGEVING

3. MAATREGELEN DUURZAME EVENEMENTEN

4. BIJLAGEN



1. INLEIDING

De eventensector is van cruciaal belang voor Brussel, de hoofdstad van Europa. De activiteiten zorgen voor plaatsgebonden, lokale tewerkstelling en bieden perspectieven voor de culturele sector. Evenementen vergroten bovendien de aantrekkelijkheid van de stad en brengen mensen samen om te genieten.

Elk jaar vinden in de Stad Brussel bijna 3.000 evenementen plaats. Sommige daarvan worden rechtstreeks door de stad georganiseerd, andere worden door de stad gesubsidieerd of hebben toestemming gekregen om in de openbare ruimte plaats te vinden.

De eventensector heeft weliswaar een onmiskenbare toegevoegde waarde, maar uit talrijke studies blijkt ook dat de impact op onze samenleving en onze planeet niet neutraal is.

De evenementen die door de Stad Brussel worden georganiseerd, brengen duizenden, zelfs miljoenen mensen samen. Deze mensen verplaatsen zich, zij eten en drinken. Er kunnen zich problemen voordoen in verband met toegankelijkheid of intimidatie, om slechts enkele uitdagingen te noemen.

Gelukkig beginnen we niet bij nul.

Tijdens de vorige legislaturen zijn er al verschillende initiatieven genomen om de negatieve impact van evenementen op de samenleving en de planeet te beperken. Een erg zichtbare maatregel is bijvoorbeeld het systematische gebruik van herbruikbare drinkbekers, waarmee de productie van enkele tonnen plastic afval kon worden vermeden.

Ook onder de huidige legislatuur zijn nieuwe ambitieuze maatregelen genomen: acties om intimidatie tegen te gaan, verbod op het gebruik van plastic voor eenmalig gebruik, algemene toegang tot gratis drinkwater en droge toiletten, invoeren van selectieve afvalsortering, installatie van voorzieningen voor personen met beperkte mobiliteit, aanbieden van herbruikbaar vaatwerk, de transformatie van de dennenboom van de Grote Markt om hem een tweede leven geven, en nog veel meer. Zo werd er bijvoorbeeld een duurzaamheidscel opgericht binnen het team van Brussels Major Events om al deze acties intern te coördineren.

Helaas zullen alle inspanningen niet volstaan om de toekomstige uitdagingen het hoofd te bieden.

We moeten praktijken in vraag blijven stellen en vooral ons gedrag blijven veranderen. Als overheidsinstantie hebben wij een voorbeeldfunctie te vervullen in de manier waarop wij onze evenementen uitwerken en organiseren.



1. INLEIDING

Na de twee jaar durende gezondheids crisis, die een groot deel van de evenementensector tot stilstand bracht, is een hernieuwde aanpak zo mogelijk nog noodzakelijker. Kwesties als sociale inclusie en respect voor het milieu zijn met de wereldwijde pandemie niet verdwenen, integendeel.

Nu de activiteiten worden hervat, komt het erop aan het momentum voor 'de wereld nadien' niet te missen.

Het is vanuit deze invalshoek dat we het eerste 'Actieplan duurzame evenementen' van de Stad Brussel aan u voorstellen.

Met dit strategisch document toont Brussels Major Events zijn engagement, steunend op maatregelen en een tijdschema. Het betreft een actieplan voor een periode van drie jaar (2022-2024). De planning zal worden opgesplitst in jaarlijkse actieplannen waarin de middelen worden vastgelegd die nodig zijn om de beoogde doelen te bereiken. Er zullen dus telkens twee actieplannen per gemeentelijke legislatuur.

Aangezien we onmogelijk alles tegelijk kunnen doen, hebben we er bewust enkele thema's uitgekozen. Zo zullen we voorrang geven aan de thematische krachtlijnen waarmee onze acties het meeste positieve effect zullen sorteren: sociale inclusie, mobiliteit, energie en voeding.

Deze dynamiek ligt in de lijn van de erfenis van het Brundtland-rapport dat in 1987 door de VN werd goedgekeurd. Dat rapport ligt aan de basis van het concept duurzame ontwikkeling en zijn drie pijlers: sociaal, ecologisch en economisch. Het kwam precies 35 jaar geleden tot stand, op initiatief van de Finse minister Gro Harlem Brundtland.

Sinds het begin van deze legislatuur maakt de Stad Brussel geen geheim van haar ambitie om van de Agenda 2030 en de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen een prioriteit te maken.

Duurzame ontwikkeling is een vorm van ontwikkeling die voorziet in de behoeften van de huidige generaties zonder de mogelijkheden van toekomstige generaties om in hun behoeften te voorzien in gevaar te brengen.

Brussel is een wereldstad met een grote ambitie: ze wil uitgroeien tot een internationale referentie voor duurzame evenementen.



1. INLEIDING

De Stad Brussel wil een voortrekkersrol spelen in deze transitie, zodat ze een voorbeeld kan zijn en een bron van inspiratie, zowel in eigen land als in het buitenland.

Dat is een werk van lange adem, voor de lange termijn. Soms zullen we ons moeten behelpen met bestaande oplossingen. Soms zullen we er nieuwe moeten uitvinden. Dat zijn we verschuldigd aan de huidige en toekomstige generaties.

Delphine Houba

Schepen van Grote evenementen en voorzitter van de vzw Brussels Major Events



2. WERKOMGEVING

2.1. Secteur évenementiel

De **evenementenbranche**, waarin evenementen worden uitgewerkt en georganiseerd, heeft een van nature vluchtig en collectief karakter, maar wel met een aanzienlijke impact op de samenleving, het milieu en de economie.

Het is essentieel dat we actie ondernemen om de evenementen vorm te geven op een duurzamere manier.

Wie is er als **belanghebbende** bij betrokken?

1. Organisator - Stad (hoofdaannemer)
2. Leveranciers / dienstverleners
3. Handelszaken
4. Publiek
5. Partners / Sponsors

Expertise en innovaties op het gebied van duurzaamheid worden zo lokaal mogelijk bestudeerd met het oog op samenwerking, op een co-constructieve manier bovendien om de hele sector te verenigen rond gemeenschappelijke doelstellingen.



2. WERKOMGEVING

2.2. Thema's

Om deze transitiedoelstelling te verwezenlijken, bestaat onze actie uit het zoeken naar duurzame alternatieven en oplossingen aan de hand van verschillende thema's. Zo'n proces vereist een specifieke methodologie die in de tijd wordt gepland.

We hebben de belangrijkste thema's voor evenementen geïdentificeerd die relevant zijn voor de actie van de Stad Brussel:

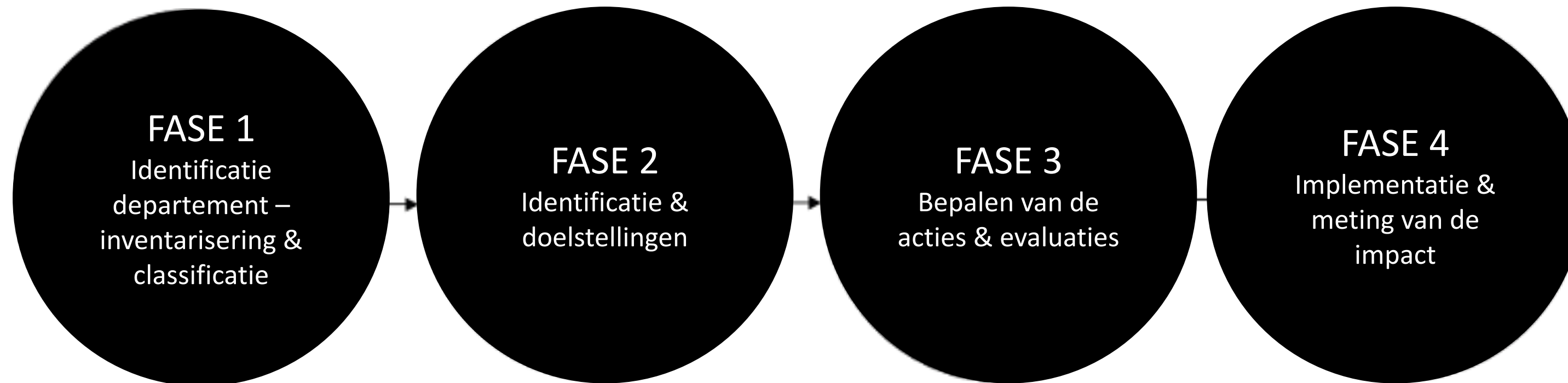
- 1) **Sociale inclusie**
- 2) **Mobiliteit – transport**
- 3) **Energie en hulpmiddelen**
- 4) **Voeding**
- 5) **Afval**
- 6) **Communicatie**
- 7) **Bewegwijzering**
- 8) **Locaties**
- 9) **Concept - Programmering**
- 10) **Aankleding - Meubilair**
- 11) **Verbruiksgoederen**
- 12) **Sanitair en netheid**
- 13) **Merchandising - Giveaways**
- 14) **Werking van de vzw Brussels Major Events**



2. WERKOMGEVING

2.3. Methodologie

De **methodologie** ontwikkeld voor de implementatie van deze transitie is opgedeeld in vier fasen:





2. WERKOMGEVING

Fase 1: inventarisering en classificatie

Vorbereidende fase van informatieverzameling, inventarisatie van reeds genomen maatregelen door elk departement van BME, geschiedenis...

Fase 2 : identificatie en doelstellingen

- Kwalificatie van de doelstelling
- Kwantificering van de hoeveelheden waarop de maatregel betrekking heeft
- Identificatie van de betrokken thema's
- Gekwantificeerde definitie van de doelstelling
- Definitie van de middelen die worden toegewezen voor het toepassen van de maatregel
- Selectie van de actieterreinen volgens de betrokken thema's en gesprekspartners

Fase 3 : bepalen van de acties en evaluaties

- Definitie en evaluatie van de kosten van de maatregelen
- Planning / retroplanning van de aan te wenden middelen
- Communicatie van de maatregelen en inzet van de belanghebbenden

Fase 4: implementatie en meting van de impact

- Implementatie en toepassing van de maatregelen op het terrein
- Evaluatie van de gekwantificeerde resultaten van de maatregelen
- Mededeling van de resultaten

De beschreven fasen worden **per thema** behandeld.



3. MAATREGELLEN DUURZAME EVENEMENTEN

3.1. Verschillende implementatieniveaus

De duurzame maatregelen die in dit actieplan over drie jaar zijn opgenomen, worden beoordeeld naar hun mate van uitvoering: gedeeltelijk/volledig, seizoensgebonden/jaarlijks, enz.



Vorbereidende fase: vooronderzoek, test op een bepaald segment of in een beperkt aantal evenementen.



Gedeeltelijke toepassing: proefproject, maatregel gedeeltelijk toegepast op de schaal van een evenement of een seizoen.



Volledige toepassing: volledig geïmplementeerde maatregel, veralgemeend naar alle evenementen van het seizoen of het jaar en met toekenning van een permanent karakter.

3.2. Logo *Brussels Sustainable Events*

Met zijn drie overlappende gekleurde ellipsen staat het SHARE-logo voor de drie polen van duurzame ontwikkeling (ecologie, samenleving en economie), het delen van expertise en het verbindende karakter van de happening voor alle duurzame actoren van de evenementensector. De baseline "The Brussels Sustainable Events Meeting" verduidelijkt de betekenis ervan.

Het logo van Brussels Sustainable Events, dat op heel wat communicatiemedia is aangebracht, vestigt de aandacht op het duurzame aspect van de evenementen van de stad in het algemeen. Met zijn drie gekleurde ellipsen, waarvan de bedoeling werd uitgelegd, legt dit logo de link met SHARE; het is zo samengesteld dat het doet denken aan het logo van Brussels

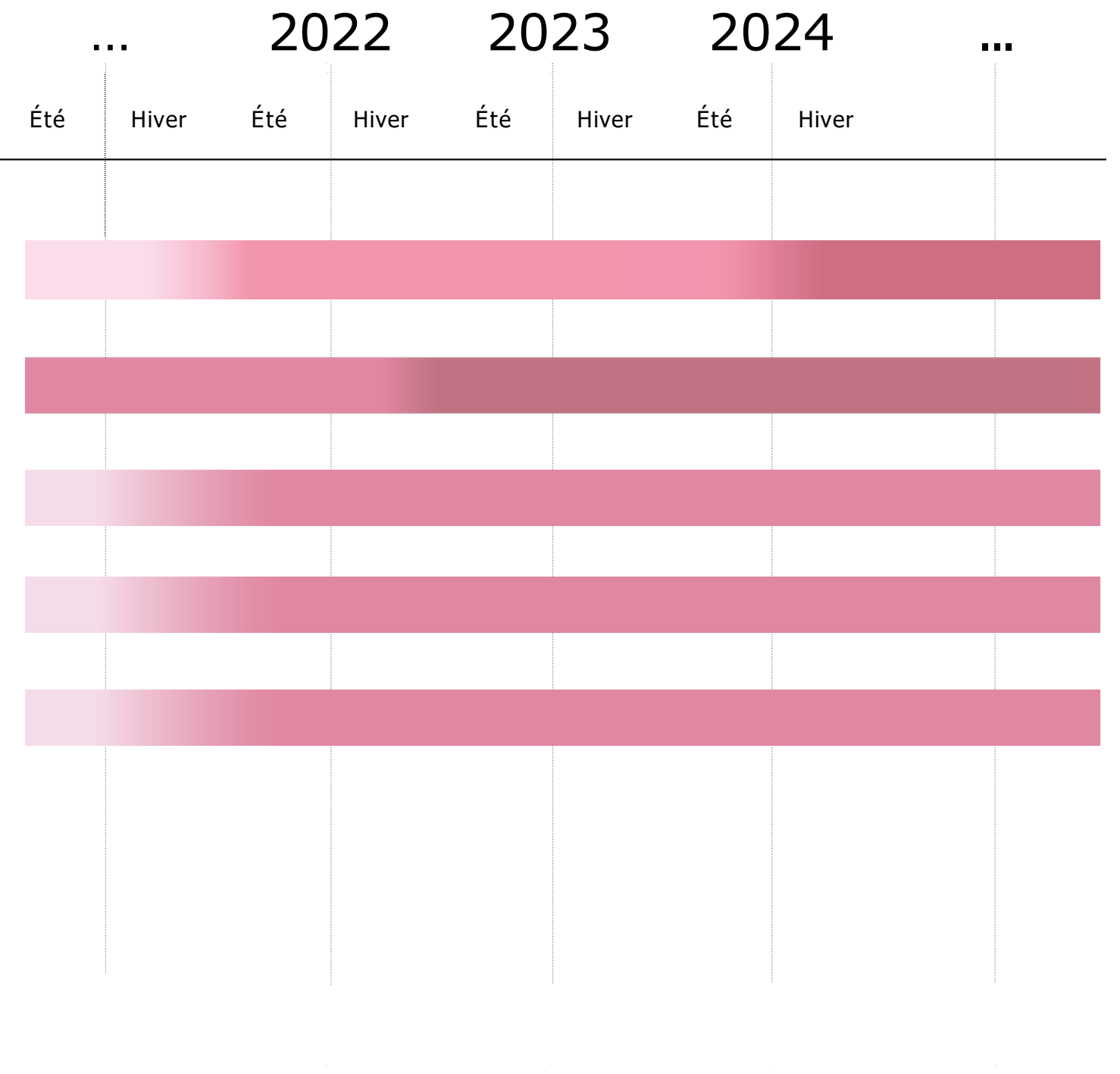


1) Sociale inclusie

	...		2022		2023		2024		...	
	Été	Hiver	Été	Hiver	Été	Hiver	Été	Hiver	Été	Hiver
1. De organisatie van gratis activiteiten voor het publiek promoten										
2. Voorafgaand aan de evenementen overleg plegen met lokale verenigingen en buurtcontacten										
3. Bijeenkomsten beleggen met buurtbewoners voor en tijdens de evenementen (programmering, mobiliteit, enz.)										
4. Een procedure invoeren voor gevallen van seksuele intimidatie of geweld op basis van het anti-intimidatieplan van de Stad Brussel met speciale aandacht voor vrouwen en LGBTQI-mensen, vanuit een intersectionele aanpak										
5. Een 'safer zone' inrichten op de plaats van het evenement										
6. Een vertrouwenspersoon die permanent aanwezig is tijdens het evenement duidelijk identificeren										
7. Opvangruimten voor jonge kinderen inrichten (type Baby Corner)										
8. Drinkbaar water vlot beschikbaar stellen van het publiek										
9. Ruimte bieden voor bewustmakings- of solidariteitsacties van derdenorganisaties										
10. Een team oprichten dat zich toelegt op de naleving van de duurzame maatregelen op het terrein										
11. Gratis toegang bieden tot betalende activiteiten aan begunstigden van stadsdiensten (OCMW, buurthuizen, jeugdcentra, enz.)										
12. Een beleid van verlaagde tarieven invoeren voor studenten, senioren, werklozen, enz.										



1) Sociale inclusie



- 13. Het gebruik van neutrale en inclusieve uitdrukkingwijzen veralgemenen in de communicatie (inclusief schrijven, genderneutrale bewoordingen, enz.)
- 14. Periodiek een informele bijeenkomst organiseren met de betrokkenen uit de sector om goede praktijken en oplossingen uit te wisselen (SHARE)
- 15. Samenwerkingen opzetten met het oog op sociaal-professionele integratie
- 16. Een inclusief tewerkstellingsbeleid voeren, met name via aangepaste werkbedrijven
- 17. De websites en mobiele apps van de evenementen toegankelijk maken voor mensen met een handicap (AnySurferlabel)



2) Mobiliteit - Transport

Mobilité du public

1. Een mobiliteitsplan opstellen voor het publiek, de teams en de vips
2. Gratis en beveiligde fietsenstallingen inrichten op evenementenlocaties
3. In overleg met de wijken een plan voor zachte mobiliteit opstellen
4. Het aanbod van gedeelde zachte mobiliteit onder de aandacht brengen
5. Duidelijk afgebakende plaatsen inrichten voor het aanbod van gedeelde mobiliteit, zodat de doorgang niet wordt belemmerd
6. Enkel locaties kiezen die gemakkelijk te voet, met de fiets of het openbaar vervoer te bereiken zijn
7. Het tijdschema van de evenementen afstemmen op de dienstregeling van het openbaar vervoer
8. Développer des partenariats avec les sociétés de transport en commun pour les événements qui terminent tard
9. Samenwerkingsverbanden oprichten met openbaarvervoermaatschappijen voor evenementen die la eindigen
10. De aandacht vestigen op carpoolplatforms om een evenement te bereiken of te verlaten
11. Bij voorkeur samenwerken met taxibedrijven die procedures hebben om de mensen veilig naar huis te brengen
12. De mobiliteit van de buurtbewoners bevorderen in het geval van evenementen die ingrijpend zijn voor de buurt





2) Mobiliteit - Transport

Mobilité personnel & Transport logistique





3) Energie en hulpmiddelen

1. Het gebruik van generatoren elimineren en bij voorkeur aansluiten op bestaande elektriciteitskasten
2. Veralgemening van het gebruik van ledlicht voor verlichting en versiering
3. Het energieverbruik van de handelaars verminderen
4. De lengte van de elektriciteitskabels verkorten om lijnverliezen te vermijden en het aantal kasten vermeerderen
5. Buitenverwarmingssystemen elimineren
6. Voorrang geven aan installaties die het minste energie verbruiken
7. Het aantal uren decoratieve verlichting beperken
8. Het aantal schermen op het terrein beperken
9. Animaties in het programma opnemen die weinig of geen energie vergen





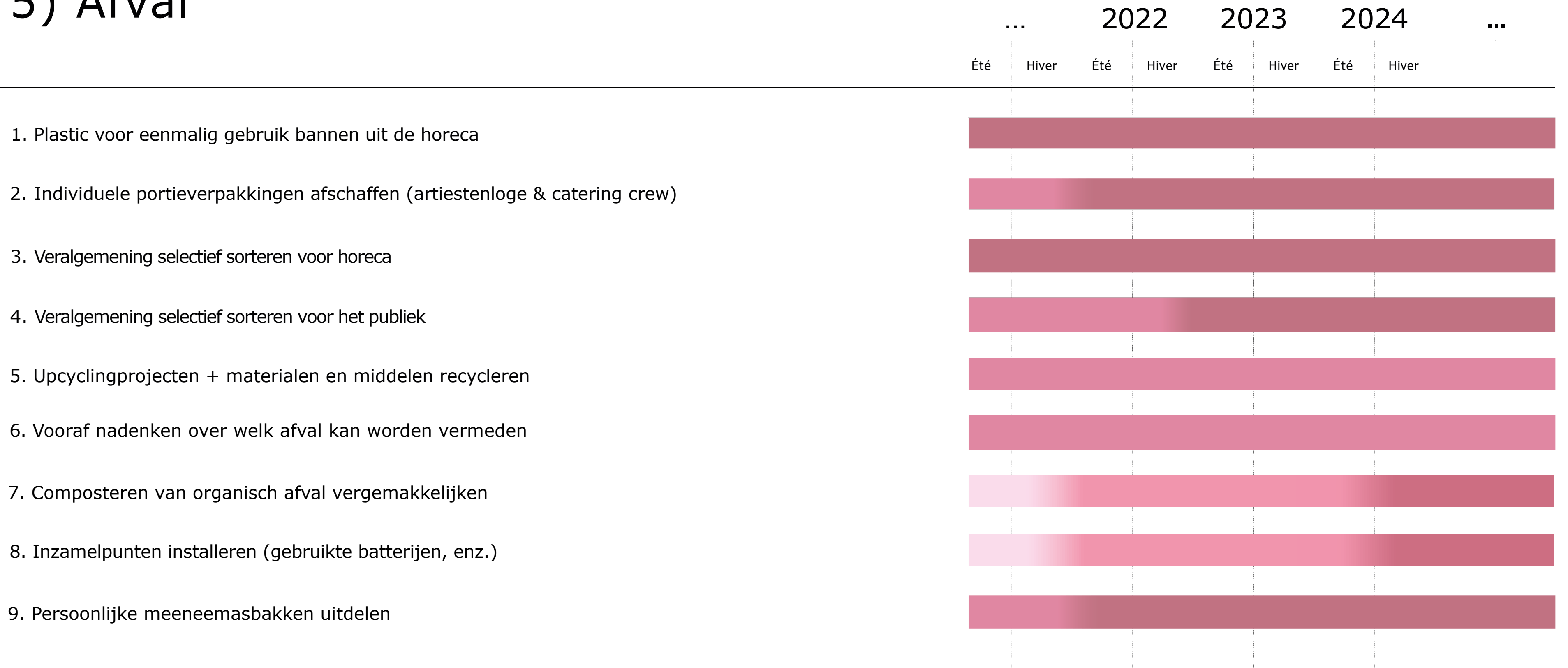
4) Voeding

(handelaars, eigen uitbating, catering crew, ...)

	...		2022		2023		2024		...	
	Été	Hiver	Été	Hiver	Été	Hiver	Été	Hiver		
1. Veralgemeend gebruik van herbruikbaar vaatwerk voor dranken (herbruikbare beker, glas)										
2. Veralgemeend gebruik van herbruikbaar of biologisch afbreekbaar vaatwerk										
3. Inzamelen van voedseloverschotten en herverdelen via het verenigingswerk										
4. Veralgemeend gebruik van herbruikbaar vaatwerk voor maaltijden (keramisch of ander afwasbaar materiaal)										
5. Voorrang geven aan bedrijven met duurzame praktijken (lokale sector, circulariteit, ambachten, ...)										
6. Systematisch een vegetarische of veganistische optie aanbieden aan het publiek en de teams die op het evenement werken										
7. Duurzame catering veralgemenen (korte keten, bio, lokaal, labels, ...)										
8. Systematisch een vegetarische of veganistische optie aanbieden aan de teams die op een evenement werken										
9. Bewustmaking rond afval (kauwgum, sigarettenpeuken, enz.)										



5) Afval





6) Communicatie (identité visuelle, promotions...)

1. Minder fysieke media in de communicatiecampagnes (papier, schermen, enz.)
2. Het publiek, dienstverleners, leveranciers, partners en handelaars actief bewustmaken van de duurzaamheidsproblematiek
3. Het publiek informeren over de duurzame acties die voor het evenement zijn opgezet

Actieplan duurzame evenementen – Stad Brussel



7) Bewegwijzering

1. Herbruikbare dragers inzetten (demonteerbaar, herstelbaar)
2. Minder afdrukken op fysieke media voor eenmalig gebruik
3. Het afdrukken van tijdloze inhoud bevorderen
4. Duurzaamheidscriteria bepalen voor het publiciteitsmateriaal van de partners



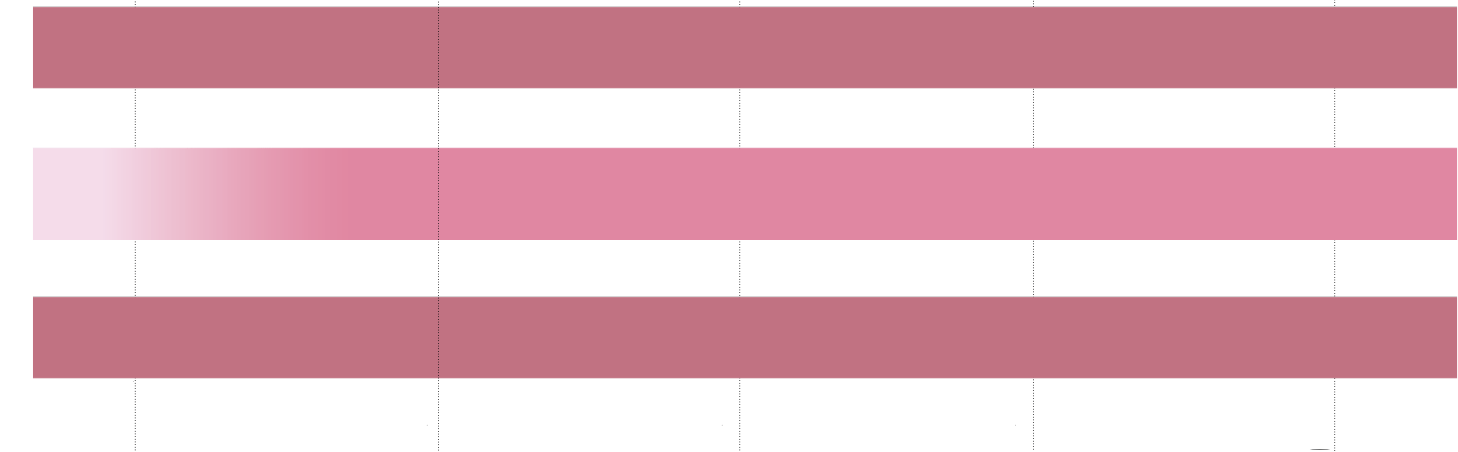


8) Locaties

(bestaande indoornruimten, openbare outdoor ruimten)

...		2022		2023		2024		...	
Été	Hiver	Été	Hiver	Été	Hiver	Été	Hiver	Été	Hiver

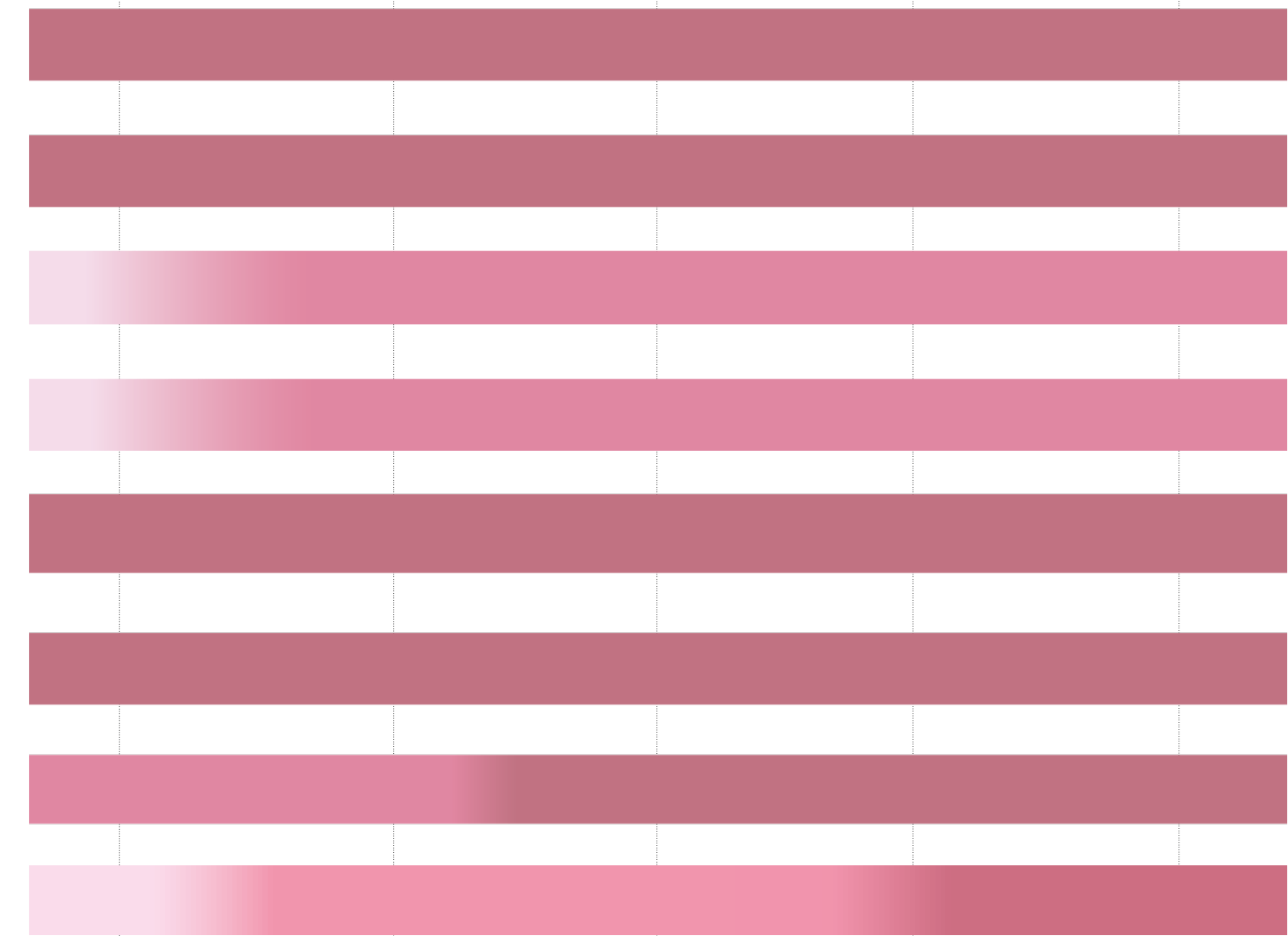
1. Voorrang geven aan binnen- en buitenlocaties die beschikken over infrastructuur (elektriciteit, water, enz.), uitrusting en bestaande decoratie (opwaardering van de openbare ruimte)
2. Bij voorkeur duurzame gebouwen gebruiken (passieve gebouwen, zonnepanelen, ...)
3. Bij voorkeur plaatsen gebruiken die toegankelijk zijn voor personen met beperkte mobiliteit of maatregelen nemen om de toegang te vergemakkelijken



9) Concept – Programmering

1. Buurtcomités, jeugdhuizen, lokale clubs enz. betrekken bij de totstandkoming van de programmering
2. Zoveel mogelijk samenwerken met de Brusselse en Belgische culturele en creatieve scène in de artistieke programmering
3. Zorgen voor gendergelijkheid in de programmering
4. Een programma uitwerken dat de diversiteit van de samenleving weerspiegelt
5. Workshops en animatie programmeren om de mensen bewust te maken van duurzame ontwikkeling (solidariteit upcycling, voeding enz.)
6. De vervuilende componenten van vuurwerk beperken
7. Een inclusief programma uitwerken voor alle doelgroepen (mensen met een handicap, enz.)
8. De ecologische voetafdruk van de evenementen meten

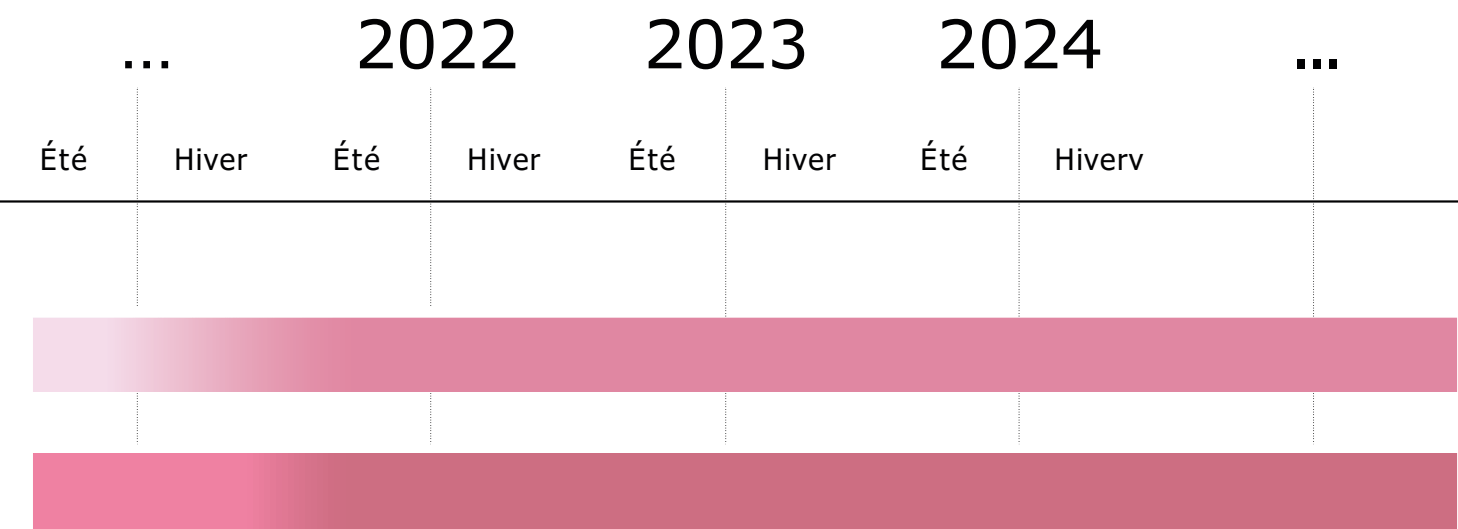
...		2022		2023		2024		...	
-----	--	------	--	------	--	------	--	-----	--





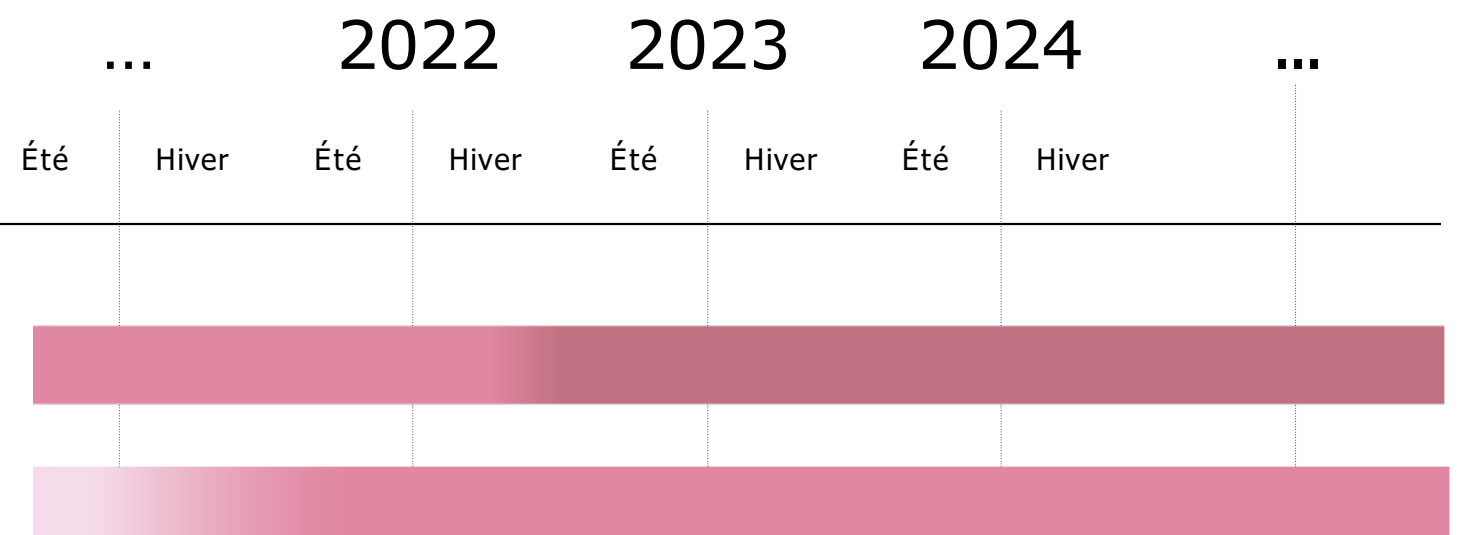
10) Aankleding - Meubilair

1. Bij voorkeur gerecycleerde, hergebruikte en geüpcyclede meubels en decoratie gebruiken
2. De dennenboom van de Grote Markt systematisch een tweede leven geven



11) Verbruiksgoederen

1. Zoeken naar herbruikbare, recycleerbare, biologisch afbreekbare bevestigingsystemen
2. Composteerbare of herbruikbare tape aanschaffen



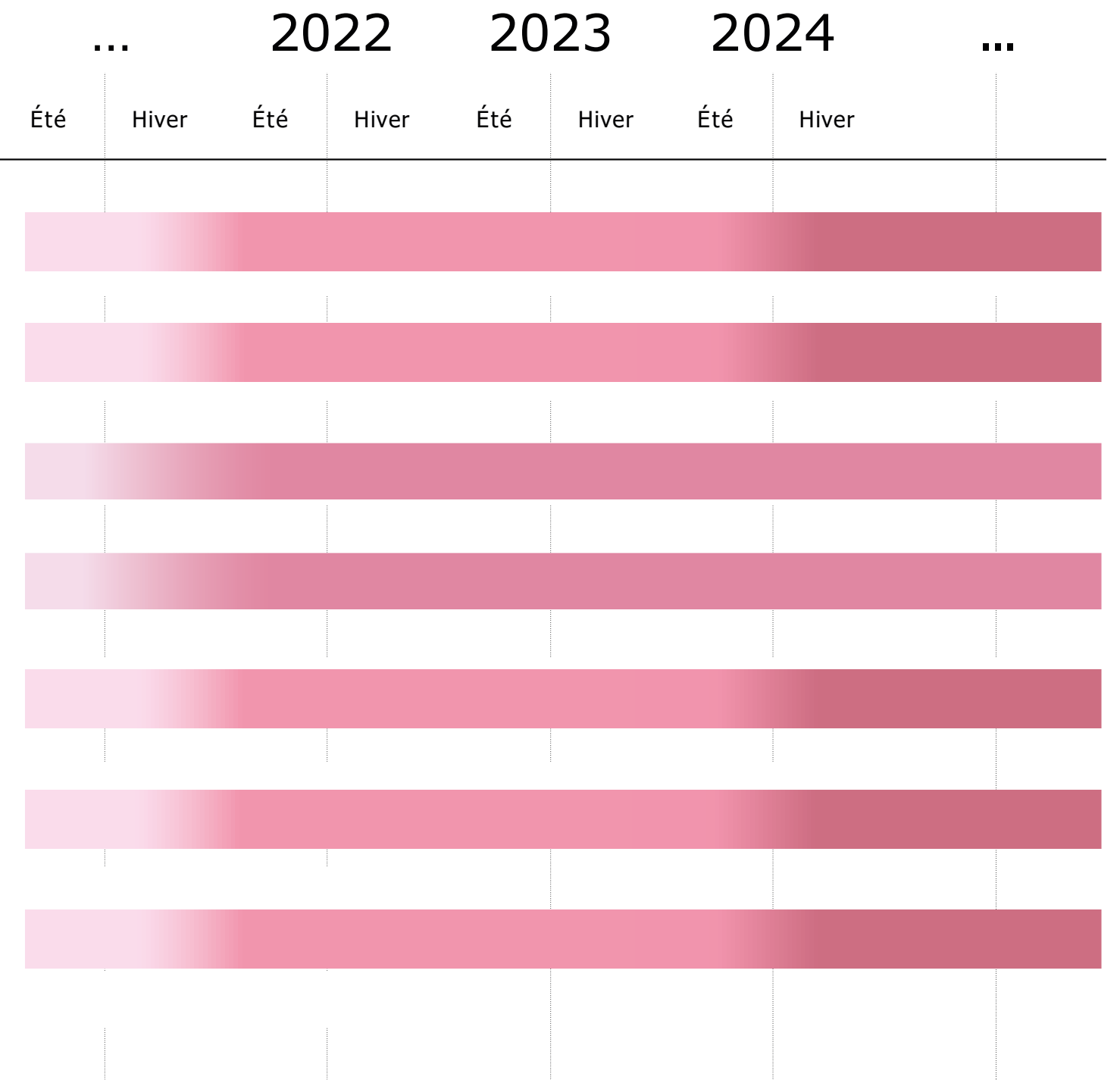
12) Sanitair en netheid

1. Droge toiletten gebruiken
2. Cabines gebruiken met onderdelen die milieuvriendelijker en beter voor de gezondheid zijn
3. Het sanitaire aanbod goed zichtbaar plaatsen om ongepast gedrag te ontmoedigen



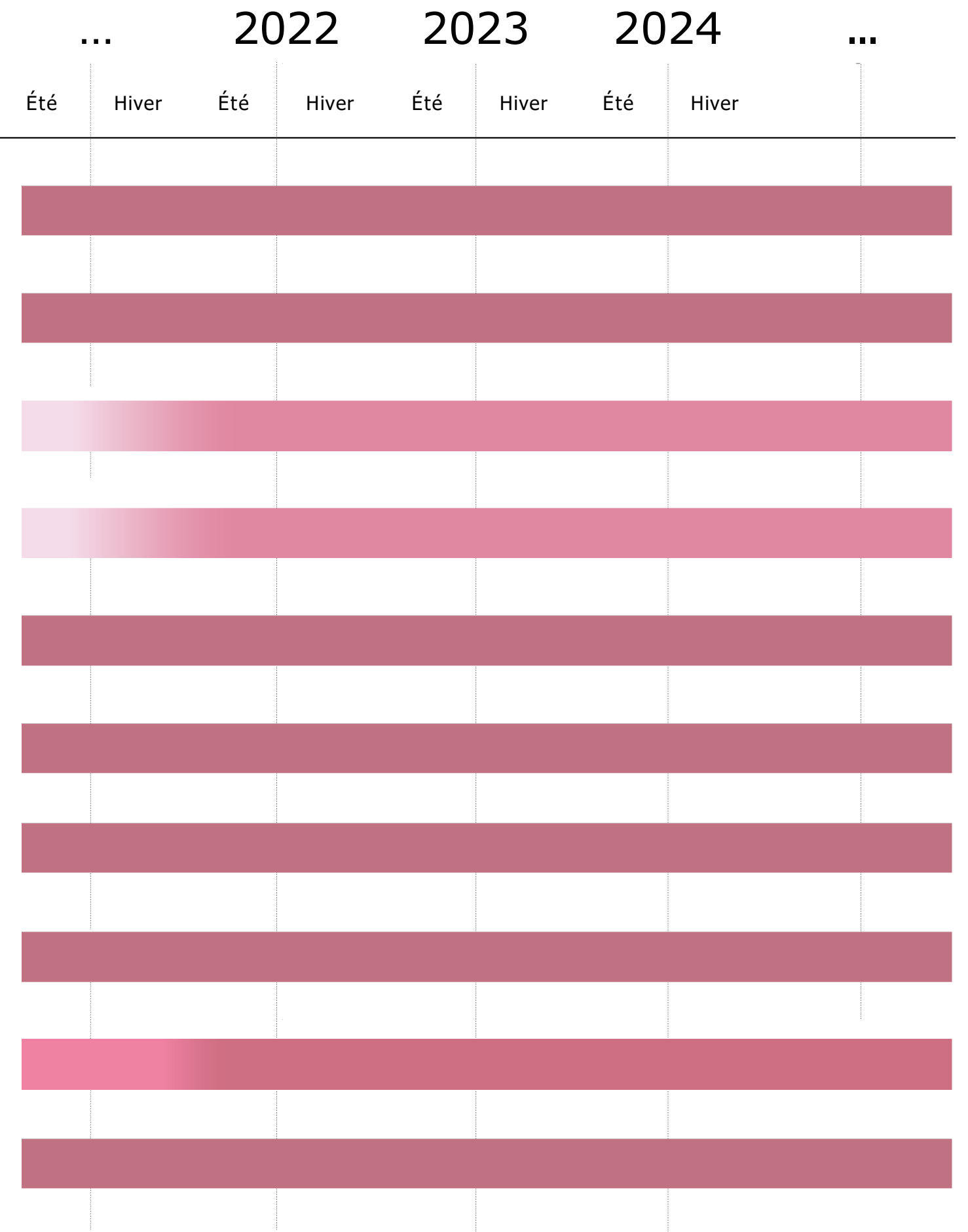


13) Merchandising – Giveaway





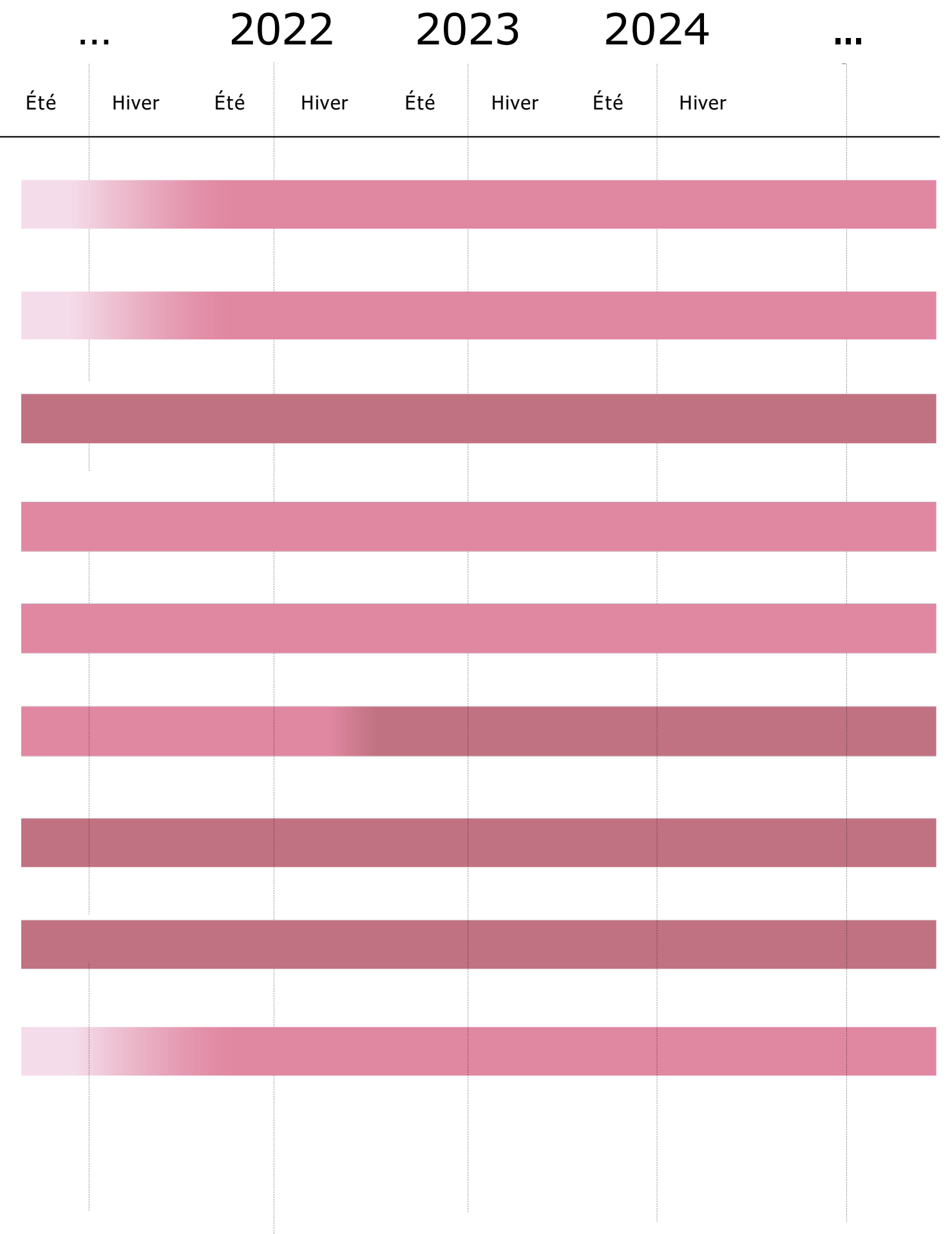
14) Werking van de vzw Brussels Major Events





14) Werking van de vzw Brussels Major Events

11. Het personeel opleiden i.v.m. de problematiek rond seksuele intimidatie en geweld
12. Veralgemeende integratie van clausules die ambitieuze sociale en milieunormen nastreven in de openbare aanbestedingen
13. Elke samenwerking weigeren met een inschrijver die veroordeeld is voor schendingen van de mensenrechten
14. Carpoolen aanmoedigen binnen het team
15. De ecologische voetafdruk beperken voor reizen naar het buitenland: de trein heeft de voorkeur, de uitstoot compenseren in geval van vliegtuigreizen enz.
16. Co-ouderschapsverlof binnen het team bevorderen (vooral onder de mannelijke leden)
17. Streven naar een team dat de diversiteit van de samenleving weerspiegelt
18. Een duurzaamheidscel oprichten binnen het team om een totaaloverzicht te hebben van de activiteiten (programmering, logistiek, gebruik van hulpmiddelen, enz.)
19. Kwalitatieve en kwantitatieve evaluatie-instrumenten gebruiken om de impact van de geïmplementeerde maatregelen te meten (academische studies, opiniepeilingen, tevredenheidsenquêtes enz.)





4. BIJLAGEN

4.1. Wil je er meer over weten?

Stad Brussel

De ambities van de Stad om haar evenementen duurzaam te maken sluiten aan bij een bestaand kader dat met name tot uiting komt in:

Het **Klimaatplan** dat tot doel heeft de klimaatverandering tegen te gaan. Het instrument is uitgewerkt in twee fasen: de CO2-voetafdruk en het actieplan. <https://climat.bruxelles.be/>

Agenda 21, een actieplan dat jaarlijks wordt geëvalueerd en waarin de sectoroverschrijdende prioriteiten van de Stad inzake duurzame ontwikkeling worden belicht. Deze worden vertaald in concrete acties, uitgewerkt rond vijf doelstellingen:

- [Modern en doeltreffend bestuur](#)
- [Verantwoordelijk beheer van de natuurlijke rijkdommen](#)
- [Harmonieuze ontwikkeling van de stad](#)
- [Meer sociale cohesie en sterkere solidariteit](#)
- [Dynamisch beleid op het gebied van werkgelegenheid en economische ontwikkeling](#)

Het **Gelijkheidsplan** van de Stad Brussel: [Actieplan voor gelijkheid tussen mannen en vrouwen | Stad Brussel](#)

Het **Plan Niets zonder mijn toestemming**: [NIETS ZONDER MIJN TOESTEMMING.pdf \(brussel.be\)](#)

Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Op gewestelijk niveau biedt **Brussel Leefmilieu** een charter aan om een eventensector te ontwikkelen die rekening houdt met de principes van duurzaamheid https://leefmilieu.brussels/sites/default/files/user_files/doc_eco-event-charter_nl.pdf

Onze **partner VO-EVENT** ontwikkelde een Circular Event Toolkit: <https://www.circular-event.eu/>

4. BIJLAGEN

VN & wereldwijde doelstellingen voor duurzame ontwikkeling

Het thema van duurzame steden en gemeenschappen is doelstelling nr. 11 van de 17 duurzame ontwikkelingsdoelstellingen die in 2015 door de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties zijn aangenomen:

OBJECTIFS DE DÉVELOPPEMENT DURABLE



De Stad Brussel zet zich in voor duurzame ontwikkeling om de economische, sociale en milieuaspecten van menselijke activiteiten met elkaar te verzoenen.

In het kader van het [algemeen beleidsprogramma 2018-2024](#) zullen de doelstellingen die in het voorgestelde plan zijn bepaald leiden tot concrete acties om ze ook te kunnen verwezenlijken, in overeenstemming met het Gewestelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling (GPDO):

www.bruxelles.be/plan-de-developpement-durable

Op de website <https://sdgs.be/nl>, waar alle initiatieven in verband met duurzame ontwikkelingsdoelstellingen zijn terug te vinden, is de gids voor het organiseren van een duurzaam evenement van het Federaal Instituut voor Duurzame Ontwikkeling eveneens een bron van inspiratie:

[Handleiding voor de organisatie van een duurzaam evenement | Federaal Instituut voor Duurzame Ontwikkeling \(belgium.be\)](#)

Evenals de checklist: [Checklist voor de organisatie van een duurzaam evenement | FIDO \(duurzameontwikkeling.be\)](#)

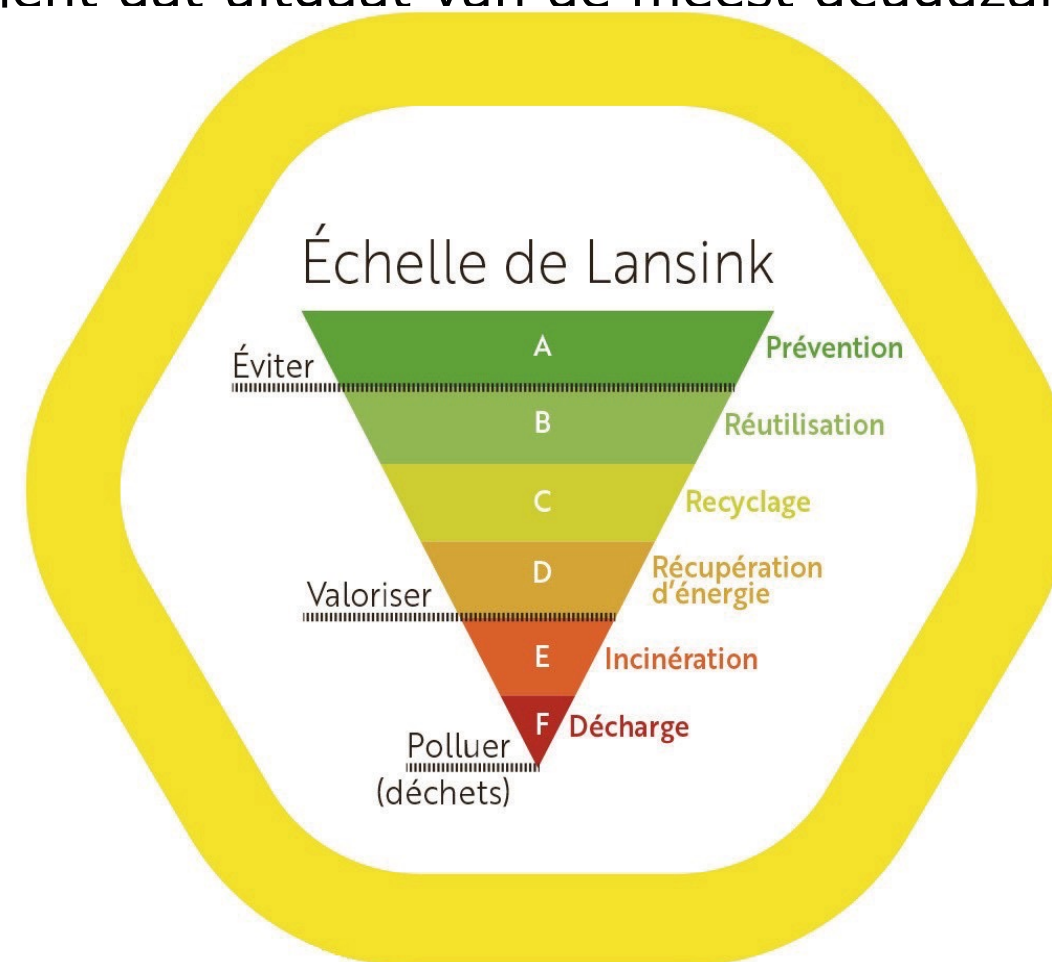
4. BIJLAGEN

4.2. Voorbeeld van een evaluatie-instrument

Dit is een voorbeeld van een evaluatie-instrument voor het beheer van hulpbronnen om afval te verminderen.

Met een geschikt instrument zoals de ladder van Lansink kun je maatregelen evalueren. Deze schaal symboliseert de afvalhiërarchie en geeft prioriteit aan maatregelen die besparen op hulpbronnen en afval beperken. Je kunt ze gebruiken als een barometer om de ingevoerde duurzame circulaire maatregelen te beoordelen.

De schaal is een referentie-instrument dat uitgaat van de meest duurzame oplossingen en verschillende niveaus omvat:



Bron afbeelding: <https://www.autreterre.org/la-mode-ecologique-selon-terre-asbl/>

Ladder van Lansink (origine) : https://nl.wikipedia.org/wiki/Ladder_van_Lansink